

学科試験再受験者用 (労働安全・労働衛生コンサルタント試験および作業環境測定士試験を除く)

免許試験受験申請書の作り方

不合格や欠席のため同じ種類の試験を再び受験されるときは、改めて受験申請していただくこととなりますが、この場合、前回の免許試験結果通知書又は受験票（いずれも原本。ただし受験後8年以内は写でも可。）を添付することにより、受験資格・科目の免除資格を証明する書類、本人確認証明書の添付を省略できます。

免許試験結果通知書、受験票ともに紛失されたとき（受験後8年以内）は免許試験結果通知書を再交付しますので、受験したセンターにお問い合わせください。（再交付申請書は中部センターHPからダウンロードできますのでご利用ください。）

なお、前回の受験申請書の記載事項のうち氏名、住所、免除科目を変更して再受験の申請するときは、その事実を確認できる書類を添付してください。

受験申請書の作り方

① 受験申請書の記入

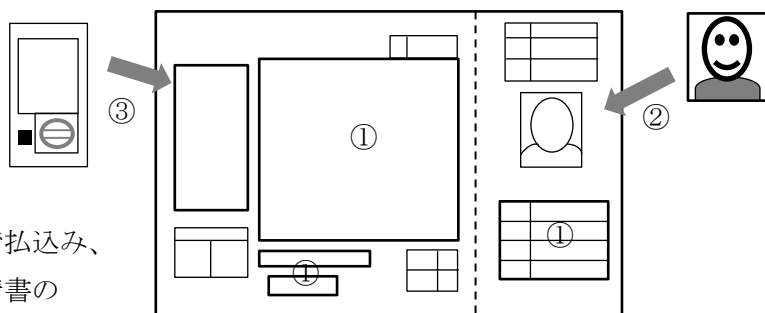
受験申請書の赤枠内を記入してください。

② 写真の貼付

写真の裏に氏名と試験の種類を記入の上、受験申請書の所定欄に貼付してください。

③ 手数料の払込み

綴込みの払込用紙を用いて郵便局又は銀行で払込み、振替払込受付証明書（お客さま用）を受験申請書の所定欄に貼付されるか、受験を希望するセンターに申請書を持参して現金でお支払ください。

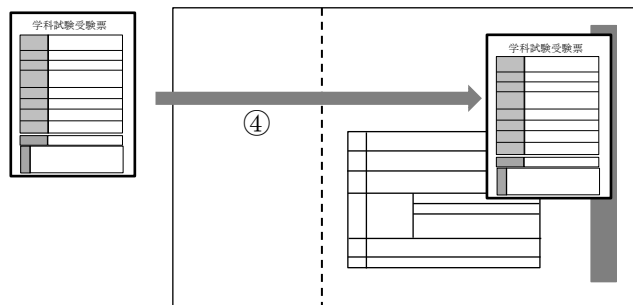


受験申請書 おもて

試験手数料（労働安全衛生法関係手数料令。平成26年2月1日現在）	
学科試験（各試験とも）	6,800円

④ 添付書類

受験申請書の添付書類指定貼付欄に前回の免許試験結果通知書又は受験票（いずれも原本。ただし受験後8年以内は写でも可。）を貼付してください。



受験申請書 うら